

新潟県陸上競技公認記録申請要領（競技場用） 2020年7月訂正版

年度途中ですが、トラック&フィールドにおける公認記録申請要領を下記の通り変更します。
新潟県陸上競技の発展と向上につなげるためにも、ご理解の上、ご協力くださいますようお願いいたします。

I 変更内容実施期日 2020年8月1日（土）以降の大会より

II 送付先メールアドレス entry@jrkk.main.jp

新潟陸上競技協会記録部長 石川一宏 宛

※中学校関連大会の記録送付先が別途ある場合でも、上記アドレスに必ず送付すること

III メール内容

(1) タイトル 大会初日+〇〇大会+記録申請

例 20200505 上越陸上競技記録会記録申請

(2) 本文内容

- 1 正式大会名 ○○○○○○○○○大会
- 2 大会コード 20○○○○○○ 8桁の数字
- 3 大会会場 ○○○○○○○○○競技場
- 4 競技場コード ○○○○○○○○
- 5 開催期日 20○○年○○月○○日～○○日
- 6 出場した選手の情報 ※該当に○印
登録都道府県 () 県内選手 () 県外選手 () 外国人
出場選手区分 () 小学生 () 中学生 () 高校生
() 大学生 () 一般 () マスターズ
- 7 公認記録申請条件の確認 ※ () 内に○印
() 下記①～④は確認済です
①公認大会申請は完了している ※競技会コードあり
②検定承認を受けている公認競技場である ※期限切れ注意
③出場選手は日本陸連への登録が完了している ※中学生以上
④競技役員は日本陸連への登録が完了している
- 8 送付責任者名 ○○○○
- 9 送付責任者所属陸協名 ○○○陸上競技協会
- 10 送付責任者問い合わせ番号 ○○○-○○○○-○○○○ 携帯電話が望ましい
- 11 大会責任者名 ○○○○

(3) 添付ファイルについて

○1つの大会につき、1つのメールでA～Cのファイルを添付すること

○添付ファイル内容

送付前に、必ずファイルの中味に不備がないか確認すること

- A ファイル名「主催関係用」 ①～⑤までを圧縮（ZIP形式）フォルダにしたもの
- B ファイル名「公認申請用」 ⑥～⑫までを圧縮（ZIP形式）フォルダにしたもの
- C ファイル名「ポイント用」 ⑬を圧縮（ZIP形式）フォルダにしたもの

○添付ファイル詳細

A 大会主催者が用意するもの 下記①～④は、複数ファイルの有無は問わない
⑤ は、個別ファイル

- | | |
|--|-------------|
| ①大会要項（最終版） | ファイル種別は問わない |
| ②競技注意事項・申し合わせ事項など | ファイル種別は問わない |
| ③タイムテーブル | ファイル種別は問わない |
| ④競技役員（審判）一覧表
※部署名・氏名・所属がわかるもの
※公認審判員の開催年度の審判資格(B・A・S級)と所属陸協名がわかるもの | ファイル種別は問わない |
| ⑤競技会記録公認申請書（印なしでもOK） | ファイル種別は問わない |

B C 大会記録情報処理担当が用意するもの 下記全て個別ファイル

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| ⑥成績一覧表（上位記録一覧表） | エクセルまたはPDFファイル |
| ⑦グランドコンディション | 申請用CSVファイル |
| ⑧トラック種目 全リザルト | 申請用CSVファイル |
| ⑨リレー種目 全リザルト（4人走者情報を含む） | 申請用CSVファイル |
| ⑩フィールド種目（高さ） 全リザルト（試技詳細を含む） | 申請用CSVファイル |
| ⑪フィールド種目（長さ） 全リザルト（試技詳細を含む） | 申請用CSVファイル |
| ⑫混成種目 全リザルト（詳細を含む） | 申請用CSVファイル |
| ⑬国際ポイントランキングに必要な英語表記の全記録データ | PDFファイル |
- ※アスリートランキングであれば、デイリーリザルト英語版PDF
作成方法：ARプリンターで、出力を「PDF」設定して、デイリーリザルト出力
※アスリートランキング掲示板にて、マニュアル等で参照すること